Superintendencia de Notariado y Registro

GI - 003 – 2024 **SNR2024IE015040**

Bogotá D.C, 9 de septiembre de 2024

Doctor
WILLIAM PÉREZ CASTAÑEDA
Secretario General
Superintendencia de Notariado y Registro
william.perez@supernotariado.gov.co
Ciudad

Asunto: Justificación de la solicitud de comisión a los municipios de Distracción, Fonseca, El Molino y Riohacha en el departamento de La Guajira.

Respetado doctor Pérez,

En atención al asunto de la referencia, solicito la autorización para la comisión de los contratistas **ANGELA FRANCISCA VEGA DUARTE,** identificada con cédula de ciudadanía No. **1.065.583.384,** Consultor Individual y **JAIRO JOSE MENDOZA VILLAFAÑEZ,** identificado con cédula de ciudadanía No. **1.122.411.241,** Consultor Individual**,** quienes visitarán los municipios de Distracción, Fonseca, El Molino y Riohacha, La Guajira del 17 al 18 de septiembre del presente año, con el fin de atender a la comunidad por medio de las Ventanillas Informativas Para La Reforma Rural Y Formalización (VIRF) en el marco del convenio suscrito entre la Superintendencia De Notariado Y Registro y Banco Mundial frente a temas de registro y catastro.

Se certifica que la contratista **ANGELA FRANCISCA VEGA DUARTE,** cuenta con la experticia e idoneidad para cumplir el objeto de la comisión, ya que es abogada, cuenta con experiencia profesional de más de 12 años, y desde el mes de julio ha apoyado a la Superintendencia de Notariado y Registro en el grupo de formalización y saneamiento de la propiedad en todos los trámites derivados del equipo de trabajo.

Así mismo, se certifica que el contratista **JAIRO JOSE MENDOZA VILLAFAÑEZ,** cuenta con la experticia e idoneidad para cumplir el objeto de la comisión, ya que es técnico, cuenta con experiencia laboral de más de 3 años, y desde el mes de junio ha apoyado a la Superintendencia de Notariado y Registro en el grupo de formalización y saneamiento de la propiedad en todos los trámites derivados del equipo de trabajo.

Los contratos suscritos por los contratistas se encuentran vigentes y no cuentan con ningún trámite contractual (suspensión o terminación anticipada) que impida el desarrollo de la comisión solicitada.

Finalmente, se anexa cronograma donde se relaciona cada una de las actividades a realizar por día:

FECHA	HORA	ACTIVIDAD
17 de septiembre de 2024	8:00 a.m. – 9:00 a.m.	Desplazamiento de los contratistas desde San Juan del Cesár hasta Distracción.
	9:00 a.m. – 12:00 p.m.	Los contratistas atenderán a la comunidad de Distracción por medio de VIRF.

	12:00 p.m. – 1:00 p.m.	Desplazamiento de los contratistas desde Distracción hasta Fonseca.
	1:00 p.m. – 4:00 p.m.	Los contratistas atenderán a la comunidad de Fonseca por medio de VIRF.
	4:00 p.m. – 5:00 p.m.	Desplazamiento de los contratistas desde Fonseca hasta El Molino
18 de septiembre de 2024	8:00 a.m. – 11:00 a.m.	Los contratistas atenderán a la comunidad de El Molino por medio de VIRF.
	11:00 a.m. – 2:00 p.m.	Desplazamiento de los contratistas desde El Molino hasta Riohacha.
	2:00 p.m. – 5:00 p.m.	Los contratistas atenderán a la comunidad de Riohacha por medio de VIRF.
	5:00 p.m. – 8:00 p.m.	Desplazamiento de los contratistas desde Riohacha hasta San Juan del Cesár.

Cordialmente,

MARIA JOSE MUÑOZ GUZMAN
Superintendente Delegada para la Protección,
Restitución y Formalización de Tierras.

Proyecto: Daniel Alejandro López Julio/ Contratista.

Revisó: Martha Lucía Restrepo Guerra

Folios:

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	**MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	**Código: MP - GNAD - PO - 03 - PR - 02 - FR - 01**
	PROCESO : COMISIONES Y VIATICOS	
	PROCEDIMIENTO: TRAMITE DE COMISIONES Y GASTOS DE VIAJE	**Versión: 01**
	FORMATO SOLICITUD DE COMISIÓN DE SERVICIOS	**Fecha: 28 - 03 - 2023**

FECHA DE SOLICITUD	**DÍA**	**MES**	**AÑO**	**IE N°**	**SNR2024IE015040**
	9	9	2024	**PLANILLA N°**	
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	☐	**PROYECTO DE INVERSIÓN**	X	**PRÓRROGA**	☐
TIPO DE COMISIÓN	**INTERIOR DEL PAIS:**	X	**EXTERIOR DEL PAIS:**	☐	

1. DATOS DE LA COMISIÓN

DEPENDENCIA:	SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN, RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS
OBJETO DE LA COMISIÓN:	CON EL FIN DE ATENDER A LA COMUNIDAD POR MEDIO DE LAS VENTANILLAS INFORMATIVAS PARA LA REFORMA RURAL Y FORMALIZACIÓN (VIRF) EN EL MARCO DEL CONVENIO SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y BANCO MUNDIAL FRENTE A TEMAS DE REGISTRO Y CATASTRO.
CDP:	48924 VIATICOS
PROYECTO DE INVERSIÓN:	FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN REGISTRAL PARA LA POLÍTICA DE TIERRAS
ACTIVIDAD DEL PROYECTO:	C-1204-0800-3-10306A-1204006-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS- SERVICIO PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS - VIGILAR Y CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO EFECTIVO DE LAS ORDENES ALLEGADAS A LA DELEGADA DE TIERRAS; Y QUE SE PUBLICITEN EN LOS FOLIOS DE MATRICULA INMOBILIARIA, PROFERIDAS EN LOS PROCESOS DE RESTITUCIÓN.
OBSERVACIONES:	

2. DATOS DEL COMISIONADO(S)

	NOMBRES Y APELLIDOS	C.C	CARGO	LUGAR DE COMISIÓN	RUTA TERRESTRE	RUTA AÉREA	PERÍODO	NÚMERO DE DÍAS
1	**ANGELA FRANCISCA VEGA DUARTE**	**1065583384**	**CONSULTOR INDIVIDUAL**	**DISTRACCION-FONSECA-EL MOLINO-RIOHACHA**	**SAN JUAN DEL CESAR-DISTRACCION-FONSECA-EL MOLINO-RIOHACHA-SAN JUAN DEL CESAR**	**N/R**	**DEL 17 AL 18 DE SEPTIEMBRE**	**1,5**
2	**JAIRO JOSE MENDOZA VILLAFAÑEZ**	**1122411241**	**CONSULTOR INDIVIDUAL**	**DISTRACCION-FONSECA-EL MOLINO-RIOHACHA**	**SAN JUAN DEL CESAR-DISTRACCION-FONSECA-EL MOLINO-RIOHACHA-SAN JUAN DEL CESAR**	**N/R**	**DEL 17 AL 18 DE SEPTIEMBRE**	**1,5**
3								

3. AUTORIZACIÓN DEL ORDENADOR DEL GASTO

SECRETARIA (O) GENERAL

4. ELABORACIÓN - REVISIÓN Y APROBACIÓN DE LA COMISIÓN

SOLICITÓ	REVISÓ	APROBÓ
JEFE DEPENDENCIA SOLICITANTE	**DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**	**SUPERINTENDENTE O SU DELEGADO**
NOMBRE: MARIA JOSÉ MUÑOZ GUZMAN. **CARGO: SUPERINTENDENTE DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN,RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS.**		
FECHA: 9/09/2024	**FECHA**	**FECHA**

5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

	NOMBRES Y APELLIDOS	DÍAS DE COMISIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CRONOGRAMA DE TRABAJO POR CADA DÍA DE COMISIÓN	GENERA VIÁTICOS	
				SI	NO
1	**ANGELA FRANCISCA VEGA DUARTE**	**1,5**	**CON EL FIN DE ATENDER A LA COMUNIDAD POR MEDIO DE LAS VENTANILLAS INFORMATIVAS PARA LA REFORMA RURAL Y FORMALIZACIÓN (VIRF) EN EL MARCO DEL CONVENIO SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y BANCO MUNDIAL FRENTE A TEMAS DE REGISTRO Y CATASTRO.**	**X**	
2	**JAIRO JOSE MENDOZA VILLAFAÑEZ**	**1,5**	**CON EL FIN DE ATENDER A LA COMUNIDAD POR MEDIO DE LAS VENTANILLAS INFORMATIVAS PARA LA REFORMA RURAL Y FORMALIZACIÓN (VIRF) EN EL MARCO DEL CONVENIO SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y BANCO MUNDIAL FRENTE A TEMAS DE REGISTRO Y CATASTRO.**	**X**	
3					

6. ELABORÓ-REVISÓ (Solicitud Inicial)

ELABORÓ (Quien diligencia la planilla):	DANIEL ALEJANDRO LOPEZ JULIO
REVISÓ (Director Regional y/o Jefe Inmediato)	